

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 ИМЕНИ Ю.А. ШОМАХОВА
СТ. АЛЕКСАНДРОВСКОЙ» МАЙСКОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНЭ КІЭЗОНЭ ШІЭНЫГЪЭ ІУЭХУШІАПІЭ «ШОМАХУЭ Ю.А. И ШІЭКІЭ АЛЕКСАНДРОВСКЭ СТАНИЦЭМ
ДЭТ КУРЫТ ЕДЖАПІЭ № 9»
МАЙ РАЙОН КЪЭБЭРДЕЙ-БЭЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИЭМ ШЫЩ

МУНИЦИПАЛ КАЗНА САУЛАЙ БИЛИМ БЕРГЕН УЧРЕЖДЕНИЯ "ОРТА БИЛИМ БЕРГЕН АЛЕКСАНДРОВСКОЙ
СТАНИЦАНЫ Ю.А.ШОМАХОВ АТЛЫ 9-ЧУ ШКОЛУ»

361104, КБР, Майский район,
ст. Александровская,
ул. Первомайская 119

тел. (86633) 42-2-65
<https://al9mou9.myl.ru>
e-mail chivvalex9@yandex.ru

ПРИКАЗ № 100 - ОД
УНАФЕ № _____
БУЙРУКЪ № _____

05.05.2025 г.

ст. Александровская

**Об организации деятельности пришкольного
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей**

В целях обеспечения отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков
в летний период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по открытию пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков сроком на 21 день с 02.06.2025 по 02.07.2025 на базе школы с количеством школьников 20 человек 7-11 лет.
2. Организовать работу по формированию списочного состава учащихся пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков.
3. Утвердить штат работников пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков:
Уварова В.В. - начальник лагеря;
Зобнина А.Х. - воспитатель;
Жидкова С.Н. - воспитатель;
Черкасова Н.П. - воспитатель;
Хаева А.В. - шефповар;
Нацвина О.В. - повар;
Походня Е.В. - кух.рабочая;
Сердюкова О.Н. - кладовщик;
Ткаченко С.Л. - уборщик служебных помещений;
Синельникова А.И. - медицинская сестра.
4. Начальнику лагеря Уваровой В.В. в срок до 20 мая 2025:

- сформировать состав детей пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
 - оформить необходимую документацию согласно требованиям Управления образования и Госсанэпиднадзора;
 - ознакомить сотрудников, направляемых в лагерь с функциональными обязанностями и правилами техники безопасности;
 - провести инструктаж с работниками пришкольного оздоровительного лагеря по действиям антитеррористической защищенности. Уделить особое внимание вопросам обеспечения безопасности при организации походов и экскурсий;
 - провести инструктаж с работниками лагеря по ТБ.
5. Закрепить место дислокации учащихся пришкольного оздоровительного лагеря в здании начальной школы - кабинет № 4, 5.
6. Уварову В.В., начальника лагеря - назначить ответственной за пожарную безопасность во время работы пришкольного оздоровительного лагеря.
7. Уваровой В.В., начальнику лагеря:
- провести инструктаж с работниками лагеря по пожарной безопасности;
 - обеспечить пришкольный лагерь необходимым спортивным инвентарем и оборудованием.
8. Нацвиной О.В. и Походня Е.В.:
- подготовить пищеблок для приема и питания детей;
 - производить питание детей согласно утвержденным гигиеническим требованиям СП 2.4. 4.2599-10 от 19.04.2010.
9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Г.С. Вербицкая

С приказом ознакомлены:

Уварова В.В.

Зобнина А.Х.

Жидкова С.Н.

Черкасова Н.П.

Хаева А.В.

Нацвина О.В.

Походня Е.В.

Сердюкова О.Н.

Ткаченко С.Л.

Синельникова А.И.

И.И.

Рудько Л.Н.

инспектор по кадрам

42265