СОГЛАСОВАНА:
начальник
муниципального учреждения
«Управление образования
местной администрации Майского
муниципального района»
_____ Э.А. Скотаренко
«09» 09 2026 г.

УТВЕРЖДЕНА:
заместитель министра
просвещения и науки КБР
_____ Е.Н. Мисостова
«09» 09 2026 г.

Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения

Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников разработана на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок).

Основными целями и задачами Олимпиады являются:

обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных (талантливых) детей Майского муниципального района в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;

выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний;

отбор лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд общеобразовательных учреждений Майского муниципального района для участия в муниципальном этапе, далее – в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам;

пропаганда научных знаний и исследовательской деятельности.

Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

По шести общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) для проведения используются дистанционные информационно-коммуникационные технологии в системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус курсы».

Для остальных общеобразовательных предметов используется очная форма проведения.

При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного этапа Олимпиады по согласованию с Министерством просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики.

В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Майского муниципального района, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

Школьный этап Олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 4-11 классов по русскому языку и математике;

5-11 классов по биологии, литературе, экономике, истории, географии, искусству (мировой художественной культуре), иностранным языкам, информатике, физической культуре, астрономии, основам безопасности и защиты родины, труд (технологии);

6-11 классов по обществознанию;

7-11 классов по экологии, физике, химии;

9-11 классов по праву.

Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого

он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

2. Организация проведения олимпиады

Олимпиада проводится ежегодно.

Сроком окончания школьного этапа Олимпиады считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее 1 ноября соответствующего года проведения Олимпиады.

Организатором школьного этапа Олимпиады является сектор информационно-методического сопровождения, мониторинга и статистики образования муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района» (далее – МУ УО).

Организатор вправе привлекать к ее проведению образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады.

Методическое обеспечение школьного этапа Олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады (далее - муниципальные предметно-методические комиссии).

Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, предметное жюри, апелляционная комиссия, назначаются ответственные представители МУ УО.

Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей МУ УО, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет школьного этапа Олимпиады:

обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и

действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте общеобразовательных учреждений, в которых проходят обучение, и на официальном сайте МУ УО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору школьного и муниципального этапов Олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения Олимпиады.

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками Олимпиады, организатор школьного этапа Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (функция оргкомитета по формированию жюри школьного этапа может быть передана руководителям общеобразовательных учреждений).

Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников общеобразовательных учреждений Майского муниципального района, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Жюри школьного этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ, используя зашифрованные выполненные участниками олимпиады работы;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью школьного и муниципального этапов Олимпиады;

определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа Олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

направляет Организатору школьного этапа Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

направляет организатору школьного этапа Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Членам жюри школьного этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики, Рособрнадзора, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором школьного этапа Олимпиады (далее - сопровождающие лица).

Представители Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом школьного этапа олимпиады.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со

дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору школьного и муниципального этапов Олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с абзацем третьим пункта 27 и пунктом 28 Порядка.

3. Проведение олимпиады

При проведении олимпиады каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа Олимпиады на школьном этапе Олимпиады.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения Олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Участие в Олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами школьного и муниципального этапов Олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения Олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится Олимпиада;

использование на Олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников Олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения Олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета школьного и муниципального этапов Олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения Олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников Олимпиады). В случае необходимости привлечения ассистентов для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты школьного и муниципального этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов Олимпиады.

Родители (законные представители) участника Олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте общеобразовательных учреждений, в которых проходят обучение по основным общеобразовательным программам и на официальном сайте МУ УО в информационно-коммуникационной сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором школьного этапа Олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа Олимпиады.

Участники Олимпиады прибывают в места проведения Олимпиады за 30-40 минут до начала Олимпиады для осуществления процедуры регистрации.

В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам Олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

участникам Олимпиады, организаторам Олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий;

лицам, перечисленным в пункте 20 Порядка, оказывать содействие участникам всех этапов Олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

Все олимпиадные задания необходимо выполнять в заранее

проштампованных листах А4.

На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Задания выполняются черными либо синими чернилами/пастой.

Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в требованиях к проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Участники, досрочно сдавшие свои работы, могут пройти к сопровождающим в специально отведенное помещение. По окончании работы все участники покидают аудиторию, передав организаторам свою работу.

Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к процедуре проведения Олимпиады.

Участникам Олимпиады необходимо иметь при себе канцелярские принадлежности и оборудование в соответствии с требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями.

В случае нарушения участником Олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора Олимпиады удаляет данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по любому общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания школьного этапа Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в пункте 20 Порядка, составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью, определенной оргкомитетом школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению школьного этапа олимпиады.

Организатор школьного этапа олимпиады:

определяет график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством просвещения, науки и по делам молодежи КБР, с учетом сроков, указанных в пункте 11 Порядка;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа Олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа Олимпиады письменно информирует руководителей общеобразовательных учреждений Майского муниципального района, участников школьного этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте МУ УО в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения

апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору школьного этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения олимпиады

Комплекты олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) разработчиками из числа муниципальных предметно-методических комиссий.

В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий.

Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий организатору школьного этапа олимпиады в определенном им порядке в зашифрованном виде.

Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками школьного этапа олимпиады олимпиадных заданий. Организатор школьного этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором соответствующего этапа олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитеты школьного этапа олимпиады определяется МУ УО.

5. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции

Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий.

Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы. Хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ обеспечивает оргкомитет олимпиады.

Письменные олимпиадные работы на школьном этапе олимпиады проверяются одним членом жюри.

Выполнение олимпиадных заданий в устной форме оценивается не менее чем двумя членами жюри, и из двух выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Министерства просвещения и науки КБР, Рособрнадзора, представители оргкомитета олимпиады, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

После выполнения участниками олимпиады заданий жюри школьного этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Победителем признается участник Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов и преодолевший 50% порог от максимально возможных баллов. В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями. Призерами, в пределах установленной квоты, признаются все участники школьного этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, если они набрали более 50% от максимально возможных баллов.

Количество призеров может составлять не более 25% от общего количества участников в случае, если они набрали более 50% от максимально

возможных баллов. Для малочисленных олимпиад (до 8 человек) количество призеров школьного этапа олимпиады может составлять 50% от общего числа участников в случае, если они набрали более 50% от максимально возможных баллов. Квота призеров школьного этапа олимпиады в случае, если они набрали менее 50% от максимально возможных баллов, - 2 человека, для малочисленных олимпиад (до 8 человек) - 1 человек.

Индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников по общеобразовательному предмету, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - протокол). Протоколы результатов олимпиады предоставляются в электронном виде организатору школьного этапа в течение 3 календарных дней (включая день проведения олимпиады) со дня проведения олимпиады по каждому предмету, в бумажном виде - в соответствии с установленными приказом сроками. Список победителей и призеров школьного этапа олимпиады утверждается организатором школьного этапа олимпиады.

Победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются дипломами (функция оргкомитета по награждению победителей и призеров школьного этапа олимпиады возлагается на руководителей общеобразовательных учреждений).

Общий рейтинг участников по каждому предмету формируется в течение 2 рабочих дней после предоставления электронных протоколов общеобразовательными учреждениями. Ответственность за достоверность предоставленной информации возлагается на руководителя образовательного учреждения.

Организаторы школьного этапа олимпиады обрабатывают полученные данные согласно рейтингу баллов.

Организаторы муниципального этапа олимпиады обязуются опубликовать списочные составы участников муниципального этапа олимпиады не позднее 10 ноября года проведения олимпиады.

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую организатором школьного этапа апелляционную комиссию в установленной форме.

Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников олимпиады о принятом решении.

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей МУ УО, общеобразовательных учреждений Майского муниципального района;

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

о несогласии с выставленными баллами (приложение 1). Письменное апелляционное заявление подается на имя начальника МУ УО. Заявление пишется участником по форме, которая приводится ниже, необходимо указать номер задания, с оцениванием которого участник не согласен;

о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися (приложение 2).

Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из общеобразовательного учреждения, в котором она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создается комиссия (в составе представителя МУ УО, председателя жюри Олимпиады, представителя общеобразовательного учреждения) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол (приложение 3).

Сроки и место приема апелляций о несогласии с выставленными баллами определяются представителем МУ УО по каждому общеобразовательному предмету. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.

Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек). Председателем апелляционной комиссии назначается председатель жюри Олимпиады. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в оргкомитет Олимпиады после официального объявления итогов проверки олимпиадных работ, но не позднее 3 дней, после публикации предварительных протоколов на официальном сайте МУ УО.

По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иных баллов. Не рекомендуется во время апелляции снижать баллы и основанием для этого снижения объявлять недочеты, найденные во время апелляции. Такие недочеты свидетельствуют

только о недостаточном качестве первоначальной проверки. В любом случае апелляция не должна становиться поводом для «наказания» участника Олимпиады.

Изготовление копий работ для участников не допускается.

Информация об итогах апелляции передается комиссией в Оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в итоговую таблицу результатов участников муниципального этапа Олимпиады. Измененные данные в итоговых таблицах являются основанием для пересмотра списка победителей и призеров завершенного этапа Олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении участника Олимпиады. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии (приложение 4). Решение комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются уполномоченному МУ УО для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства Просвещения и науки КБР, Рособрнадзора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

6. Организаторы в аудитории в месте проведения Олимпиады

В день проведения Олимпиады ответственные организаторы

в аудиториях должны:

явиться в место проведения Олимпиады за 30 минут до ее начала;

на совещании пройти инструктаж и получить информацию о распределении участников Олимпиады по аудиториям;

проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

организовать прием участников в аудиториях;

раздать черновики со штампом ОУ каждому участнику Олимпиады;

вскрыть пакеты и выдать олимпиадные материалы в присутствии участников Олимпиады;

проследить, чтобы участники Олимпиады проверили отпечатанные задания на наличие/отсутствие дефектов;

проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили кодировочные матрицы, предупредить о том, что если фамилия, имя или образовательное учреждение будут указаны в выполненной работе, работа аннулируется и оцениванию не подлежит;

зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы и о том, что черновик проверяться не будет.

Контролируют выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады;

кодировочная матрица подписывается участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, школа, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-наставника;

черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки;

по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчеркивания и т.д., после выполнения работы участник обязан их сдать;

олимпиадные задания, выполненные на листе заданий, не проверяются и не оцениваются, если лист заданий не является одновременно бланком ответов или это не оговорено в требованиях к проведению Олимпиады.

После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются ответственному организатору в аудитории. Организаторы в аудитории в присутствии участников Олимпиады упаковывают все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в специальный пакет и передают его представителю ОУ.

Если участник Олимпиады нарушил требования данного документа,

организаторы в аудитории совместно с представителем МУ УО составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

Организаторы в аудитории обеспечивают дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

Организаторам в аудитории запрещено иметь при себе любые средства связи.

Приложение 1

Начальнику
муниципального учреждения «Управление
образования местной администрации Майского
муниципального района»
Скотаренко Э.А.
от обучающегося ___класса
(полное название образовательного учреждения)

(Ф.И.О. полностью)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою олимпиадную работу по

_____

(предмет, номера заданий),

так как я не согласен (не согласна) с выставленной мне отметкой (обоснование).

Дата

Подпись

Приложение 2

Начальнику
муниципального учреждения «Управление
образования местной администрации Майского
муниципального района»
Скотаренко Э.А.
от обучающегося ___класса
полное название образовательного учреждения

(Ф.И.О. полностью)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою олимпиадную работу по (предмет), так как была нарушена процедура проведения Олимпиады (обоснование).

Дата

Подпись

Приложение 3

Протокол №

работы апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет)_____по итогам проведения апелляции о нарушении процедуры проведения Олимпиады

_____

(Ф.И.О. полностью) _____

Ученика_____класса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(школа)
Дата и время _____
Присутствуют члены апелляционной комиссии (список членов комиссии с указанием: а) Ф.И.О. - полностью, б) занимаемая должность.

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

Результат апелляции:
При проведении Олимпиады
была нарушена процедура проведения, так как_____;

не была нарушена процедура проведения, так как_____.

С результатом апелляции согласен(не согласен) (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии

Приложение 4

Протокол №

работы апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет)_____по итогам проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами

(Ф.И.О. полностью) _____

Ученика_____класса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(ОУ)
Дата и время _____
Присутствуют члены жюри (список членов жюри с указанием:
а) Ф.И.О. - полностью, б) занимаемая должность.

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

Кто из членов жюри проверял работу данного участника олимпиады _____
Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему _____
_____
_____
Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:
При апелляции в случае несогласия с выставленными баллами:
сумма баллов, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
сумма баллов, выставленная участнику олимпиады, изменена на_____;
итоговое количество баллов _____

С результатом апелляции согласен (не согласен) (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии

Приложение 5

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

_____

(паспорт (серия, номер, когда и кем выдан)

подтверждаю ознакомление с нормативными документами, регламентирующими проведение всероссийской олимпиады школьников, в том числе с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (утвержденым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»), и даю согласие на обработку персональных данных моего (ей)сына (дочери) (ФИО несовершеннолетнего), учащего(ей)ся_____класса МКОУ_____.

Выражаю согласие на обработку следующих персональных данных мое(й)го сына (дочери): *фамилия, имя, отчество*, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, место учебы и иная информация, относящаяся к личности моего ребёнка (далее - персональные данные), представителю организатора олимпиады для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения олимпиады, а также последующих мероприятий, сопряженных с проведением олимпиады путем сбора, хранения, использования, распространения (передачи) и публикации персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес представителя организатора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, представитель организатора вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Число, месяц, год ФИО (полностью), подпись

Приложение 6

АКТ №

об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ _____ _
за нарушение процедуры проведения

Мы, нижеподписавшиеся: представитель

оргкомитета олимпиады председатель (фамилия, инициалы)

жюри _____

организатор в аудитории №

организатор в аудитории №_ (фамилия, инициалы)

составили настоящий акт о том, что во время олимпиады был нарушен Порядок ее проведения

(указать нарушение)

участником олимпиады _____ (фамилия, имя, отчество)
ОУ №_____ класс_____
за что участник был удален с олимпиады.

Представитель оргкомитета _____/ / (подпись)

Председатель жюри _____/ / (подпись)

Организатор в аудитории _____/ / (подпись)

Организатор в аудитории / / (подпись)

Участник олимпиады /

Приложение 7

АКТ
общественного наблюдения при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Предмет_____

Дата проведения_____

Место проведения_____
_____

ФИО общественного наблюдателя_____

Нарушения при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников(выявлены/не выявлены): _____

Перечислить выявленные нарушения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Общественный наблюдатель/_____/ _____ «____»_____2021

Подпись

Приложение 8

Журнал проведения апелляций по итогам проверки олимпиадных работ

№ п/п	Предмет	Шифр работы	ФИО участника	ОУ	Класс	Задание (я), по которому (ым) предъявлена апелляция	Апелляция отклонена, баллы оставлены без изменения (♦/-)	Апелляция удовлетворена в сторону уменьшения баллов (+/-)	Апелляция удовлетворена в сторону повышения баллов (+/-)	ФИО эксперта, проверявшего задания, по которым была предъявлена апелляция	Подпись эксперта

Всего подано _____апелляций, из них отклонены _____ , удовлетворены в сторону уменьшения _____, в сторону повышения баллов -

(запись делается по каждому предмету после завершения апелляции) **На странице № _____ сделано _____ записей.**