

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство просвещения Кабардино-Балкарской Республики**  
**Местная администрация Майского муниципального района**  
**МКОУ «СОШ №9 им. Ю.А.Шомахова ст. Александровской»**

ПРИНЯТА  
на заседании МО  
учителей гуманитарного  
цикла предметов  
протокол № 1  
от 28.08.2025г.  
руководитель МО  
Уварова В.В.

СОГЛАСОВАНА  
методист  
по учебно-методической  
работе  
Склярова М.Н.  
29.08.2025г.

УТВЕРЖДЕНА  
приказом МКОУ «СОШ №9  
имени Ю.А.Шомахова  
ст. Александровской»  
№ 170 от 29.08.2025г.

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебного предмета**

**«Русский язык»**

**для обучающихся с УО**

**9 класс**

**ст. Александровская 2025 г.**

### **Пояснительная записка.**

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

### **Содержание учебного предмета "Русский язык". Грамматика, правописание и развитие речи.**

#### **Фонетика.**

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ъ, е, е, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ъ". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

#### **Морфология.**

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ъ".

#### **Части речи.**

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные инарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ъ) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

### **Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета "Русский язык".**

Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;  
разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического

работника;  
образование слов с новым значением с опорой на образец;  
представления о грамматических разрядах слов;  
различение изученных частей речи по вопросу и значению;  
использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;  
составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;  
установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;  
нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);  
нахождение в тексте однородных членов предложения;  
различение предложений, разных по интонации;  
нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);  
участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;  
выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;  
оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;  
письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;  
составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложеному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

## СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ В 8 КЛАССЕ:

### **Повторение.**

Простое и сложное предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами И, А, НО и без союзов.

### **Слово.**

Состав слова. Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.

Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.

Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание приставок с «о» и «а», приставка пере-, единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения.

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

**Имя существительное.** Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных.

Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

**Имя прилагательное.** Согласование имени существительного с именем прилагательным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на -ИЙ, -ЬЯ, -ЬЕ, их склонение и правописание.

**Личные местоимения.** Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Род местоимений 3 лица единственного числа.

**Глагол.** Значение глагола.

Неопределённая форма глагола на -ТЬ, -ЧЬ, -ТИ.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различие окончаний I и II спряжений (на материале наиболее употребительных слов).

Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с -ТЬСЯ, -ТСЯ.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

**Предложение.**

Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные.

Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

**Виды предложений по интонации.** Знаки препинания в конце предложений.

**Сложное предложение.** Сложные предложения с союзами И, А, НО и без союзов.

Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами И, А, НО со сложными предложениями теми же союзами.

Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами.

**Связная речь.**

Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.

Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями).

Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, основе имеющихся знаний.

Сочинения творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа»).

Отзыв о прочитанной книге.

**Деловое письмо:** заметка в стенгазету (об участии в школьных мероприятиях, о производственной практике, выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), автобиография, анкета, доверенность, расписка.

**Повторение пройденного за год.**

## **Содержание курса по русскому языку (9 класс)**

**Повторение (2).** Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

**Звуки и буквы (1).** Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой ъ. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы е, ё, ю, я в начале слова. Разделительные ъ и ѿ знаки. Количество звуков и букв в слове.

**Состав слова (6).** Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: без- (бес-), воз- (вос-), из- (ис-), раз- (рас-). Сложные слова. Образование

сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных.  
Сложносокращённые слова.

**Имя существительное (6).** Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имён существительных. Несклоняемые имена существительные.

**Имя прилагательное (5).** Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.

**Личные местоимения (6).** Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

**Глагол (12).** Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголы с *-ться* и *-тся*. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Частица *не* с глаголами.

Увеличение количества часов по теме «Глагол» связано с большим объемом изучаемого материала, предусмотренного программой, и трудностью усвоения данной темы учащимися.

**Наречие (4).** Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с *о* и *а* на конце.

**Имя числительное (5).** Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900, 200, 300, 400, 90.

**Части речи (4).** Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

**Предложение (10).** Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространённые и нераспространённые, с однородными членами, обращение. Сложное предложение. Предложения с союзами *и*, *а*, *но* и без союзов, предложения со словами *который*, *когда*, *где*, *что*, *чтобы*, *потому что*. Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях. Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи. Увеличение количества часов по теме «Предложение» связано с затруднением учащейся при построении простых предложений с распространёнными однородными членами, сложных предложений с союзными словами, предложений с прямой речью и постановкой в них знаков препинания.

**Связная речь** (упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по письму и развитию речи).

Изложение. Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг. Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.

### **Повторение пройденного за год (6).**

Основные требования к знаниям и умениям учащейся

Учащаяся должна уметь:

писать под диктовку, применять правила проверки написания слов;  
разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;  
различать части речи;  
строить простое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение; писать изложение и сочинение; оформлять деловые бумаги; пользоваться словарём.

Учащаяся должна знать: \_ части речи; правила правописания слов.

## **Планируемые результаты изучения предмета**

### **Личностные результаты:**

- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

### **Коммуникативные учебные действия:**

Коммуникативные учебные действия включают:

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);
- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;

### **Регулятивные учебные действия:**

- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач;
- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

### **Познавательные учебные действия:**

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями.

### **Метапредметные результаты:**

#### 1) владение всеми видами речевой деятельности:

##### **аудирование и чтение:**

- владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;
- адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров;

##### **говорение и письмо:**

- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст;
- адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышенному, увиденному;
- соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;

### **Предметные результаты:**

- 1) представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры народа, о роли родного языка в жизни человека и общества;
- 2) понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;
- 3) усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц

## **тематический план**

### **8 класс**

№	8 класс	Кол-во часов	Реализация воспитательного потенциала урока (виды и формы деятельности)
---	---------	--------------	---

	Повторение	5 ч	-установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
2	Слово. Части речи	15ч	побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
3	Предложение	8	использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности,
4	Повторение пройденного за год	6ч	привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
	Итого	34 часа	

### 9 класс

Содержание	Кол-во часов
Повторение	2
Звуки и буквы	3
Состав слова	6
Имя существительное	6
Имя прилагательное	5
Личные местоимения	6
Глагол	12
Наречие	4
Имя числительное	5
Части речи	4
Предложение	10
Повторение пройденного	3
Итого:	34 часов

### Календарно-тематическое планирование

#### 8 класс

№	Тема	план	факт
1	Простые и сложные предложения. Составление сложных предложений.	02.09	
2	Выделение однородных членов из предложений. Использование однородных членов в предложении.	09.09	

3	Обращение. Знаки препинания при обращении.	16.09	
4	Использование обращений в предложениях. Упражнения по теме «Предложения». <i>Деловое письмо. Адрес.</i>	23.09	
5	Корень. Однокоренные слова. Приставка, суффикс, окончание. Разбор слова по составу.	30.09	
6	<b>Диктант с грамматическим заданием по теме «Предложение».</b> Работа над ошибками	07.10	
7	Правописание гласных и согласных в приставках. Орфограммы в корне и приставке.	14.10	
8	Сложные слова с соединительными гласными О, Е. Сложные слова с соединительной гласной и без неё.	21.10	
9	Закрепление. Состав слова. Текст. Составление плана текста.	04.11	
10	Сочинение по картине А. А. Митрофанова «Утро на берегу озера».	11.11	
11	<i>Деловое письмо. Поздравление.</i>	18.11	
12	Различие частей речи.	25.11	
13	Существительные, близкие по значению.	02.12	
14	Род, число и падеж существительных.	09.12	
15	Определение склонения существительных.	16.12	
16	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе	23.12	
17	Изменение по падежам существительных во множественном числе.	13.01	
18	Закрепление знаний. Склонение существительных	20.01	
19	<i>Деловое письмо. Объяснительная записка.</i>	27.01	
20	Значение прилагательных в речи	03.02	
21	Род и число прилагательных.	10.02	
22	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	17.02	
23	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе.	24.02	
24	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	03.03	
25	Значение местоимений в речи.	10.03	
26	Различение местоимений по лицам и числам.	17.03	
27	Использование местоимений в речи при диалоге.	07.04	

28	Грамматические признаки личного местоимения.	14.04	
29	Упражнения по использованию местоимений в тексте.	21.04	
30	Значение глаголов в речи.	28.04	
31	Частица НЕ с глаголами.	05.05	
32	Изменение глаголов по временам и числам.	12.05	
33	<b>Диктант с грамматическим заданием.</b>	19.05	
34	Закрепление знаний.	19.05	
	Итого ч.	34	

## 9 класс

№	Тема	план	факт
1	Простые предложения. Сложные предложения. Составление сложных предложений.	08.09	
2	Составление сложных предложений с союзами <i>а, и, но</i> . Работа с деформированным текстом	15.09	
3	Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью суффиксов Образование слов с помощью приставок	22.09	
4	Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью суффиксов и приставок.	29.09	
5	Сложные слова. Сложносокращённые слова. Состав слова. Закрепление знаний.	06.10	
6	Деловое письмо. Автобиография. Диктант по теме «Состав слова» с грамматическим заданием. Работа над ошибками	13.10	
7	Значение существительных в речи. Существительные, близкие и противоположные по значению. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	20.10	
8	<b>P.p. Сочинение по теме «Существительное».</b> Работа над ошибками	27.10	
9	Склонение существительных в ед. и мн. числе. Правописание безударных окончаний существительных. Знакомство с несклоняемыми существительными	10.11	
10	<b>Текущий контроль по итогам 1 четверти: контрольный диктант с грамматическим заданием.</b> Работа над ошибками	17.11	
11	Работа над ошибками.	24.11	
12	Существительное. Закрепление знаний.	01.12	
13	Значение прилагательных в речи. Значение признака предмета.	08.12	
14	Склонение прилагательных. Согласование прилагательных с существительными.	15.12	
15	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности.	22.12	
16	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, -ье	29.12	

17	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	12.01	
18	Прилагательное. Закрепление знаний.	19.01	
19	Значение местоимений в речи.	26.01	
20	Употребление местоимений в тексте.	02.02	
21	<i>Склонение местоимений.</i> Изменение местоимений по падежам.	09.02	
22	Правописание местоимений с предлогами.	16.02	
23	<i>Значение глагола в речи.</i> Значение действия предмета	23.02	
24	Глаголы, близкие и противоположные по значению.	02.03	
25	Употребление глаголов в прямом и переносном значении.	09.03	
26	Употребление глаголов со значением отрицания.	16.03	
27	Правописание глаголов в неопределённой форме.	23.03	
28	Изменение формы лица и числа глаголов.	03.04	
29	Знакомство с повелительной формой глаголов.	10.04	
30	Правописание глаголов в повелительной форме.	17.04	
31	<b>Диктант по теме «Глагол» с грамматическим заданием.</b>	24.04	
32	Деловое письмо. Автобиография.	01.05	
33	Наречие как часть речи.	08.05	
34	Различение наречий и прилагательных	15.05	
	Итого	34 ч.	

### Учебная литература:

1. Якубовская Э.В. Русский язык:  
 - 9 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адапт. основные общеобразовательные программы, М., Просвещение, 2022;  
 - 8 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адапт. основные общеобразовательные программы, М., Просвещение, 2021;  
 - 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адапт. основные общеобразовательные программы, М., Просвещение, 2022.
2. Арсирий А.Т. Занимательные материалы по русскому языку. – М.: Просвещение, 2001.
3. Александрова Г.В. Занимательный русский язык. – СПб., 1998
4. Богданова Г.А. Опрос на уроках русского языка. – М.: «Просвещение», 1989
5. Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация. Справочник. – М.: Высшая школа, 1993.
6. Гольдин З.Д. Русский язык в таблицах 5-11 классы. М., 2007.

7. Голуб И.Б., Розенталь Д.Э. Русский язык. Орфография. Пунктуация.- М.: Айрис пресс, 2000.
8. Иоффе И.В. Тесты по русскому языку для 7 класса. – М.: Свет, 2009.
9. Иссерс О.И. Тесты. Русский язык 7 класс. – М.: Разум, 2008.
10. Книгина М.П. Русский язык. 7 класс. Тесты: В. 2 ч. – Саратов: Лицей, 2006
11. Малюшкин А.Б. Иконицкая Л.Н. Тестовые задания для проверки знаний учащихся по русскому языку, 7 класс – М.: « Сфера», 2006.
12. Обучение русскому языку в 7 классе. Методические рекомендации к учебнику 7 класса общеобразовательных учреждений. – М.: Просвещение, 2012.
13. Ткаченко Н. Русский язык. Диктанты 7 класс. – М.: АЙРИС ПРЕСС, 2002.
14. Францман Е.К. Сборник диктантов по русскому языку: 5-9 классы М.: Просвещение. 2006.
15. Халикова Н.В. Контрольные и проверочные работы по русскому языку: 5-9 классы. – М.: Дрофа, 2013.