

Госределение

УТВЕРЖДЕНА
приказом Минпросвещения КБР
от «20» 06 2025 г. № 22/417

АКТ

оценки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2025-2026 учебного года
составлен «05» августа 2025 года

В соответствии с приказом **муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района» от 08.07.2025 № 119-ОД** в период с 31 июля по 12 августа 2025 года комиссией **муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района»** в составе:

- Бездудная О.И. заместитель главы местной администрации Майского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии;
- Скотаренко Э.А. начальник муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района», заместитель председателя комиссии;
- Шульга И.А. старший инженер муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района», секретарь комиссии.

Члены районной комиссии:

- Лукашова Е.В. председатель Совета председателей профсоюзных комитетов работников образования Майского района (по согласованию);
- Герасимова С.М. председатель Общественной палаты Майского муниципального района (по согласованию);
- Шампаров И.А. начальник ПЦО ОВО по Майскому району – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» лейтенант полиции (по согласованию);
- Мулазимов Т.А. начальник ОУУП и ПДН Отдела МВД России по Майскому району КБР, капитан полиции (по согласованию);
- Матыченко Л.Н. заведующая хозяйством МКОУ СОШ № 5 г. Майского (по согласованию);
- Пилипенко Ю.С. Начальник отдела культуры и межнациональных отношений местной администрации Майского муниципального района (по согласованию)
- Чепцова В.В. глава сельского поселения станицы Александровская (по согласованию);

АКТ

оценки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2025-2026 учебного года
составлен «05» августа 2025 года

В соответствии с приказом **муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района» от 08.07.2025 № 119-ОД** в период с 31 июля по 12 августа 2025 года комиссией **муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района»** в составе:

Бездудная О.И. заместитель главы местной администрации Майского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии;

Скотаренко Э.А. начальник муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района», заместитель председателя комиссии;

Шульга И.А. старший инженер муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района», секретарь комиссии.

Члены районной комиссии:

Лукашова Е.В. председатель Совета председателей профсоюзных комитетов работников образования Майского района (по согласованию);

Герасимова С.М. председатель Общественной палаты Майского муниципального района (по согласованию);

Шампаров И.А. начальник ПЦО ОВО по Майскому району – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» лейтенант полиции (по согласованию);

Мулазимов Т.А. начальник ОУУП и ПДН Отдела МВД России по Майскому району КБР, капитан полиции (по согласованию);

Матыченко Л.Н. заведующая хозяйством МКОУ СОШ № 5 г. Майского (по согласованию);

Пилипенко Ю.С. Начальник отдела культуры и межнациональных отношений местной администрации Майского муниципального района (по согласованию)

Чепцова В.В. глава сельского поселения станицы Александровская (по согласованию);

проведена приемка готовности **Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 имени Ю.А. Шомахова ст. Александровской» дошкольное отделение «Теремок»**

(полное наименование организации)

(далее – организация).

I. Основные результаты приемки.

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 имени Ю.А. Шомахова ст. Александровской» № от «07» 08. 2024 года;

(полное наименование образовательной организации)

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «21» 04. 2016 г. № 07 АГ 108886, № 07 АГ 108888, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «21» апреля 2016 г. № 07 АГ 108887 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «29» ноября 2023 г. № 1018, срок действия свидетельства - бессрочно.

Выписка из реестра лицензий от 29.11.2023, регистрационный номер Л035-01231-07/00218233

Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно

2. Паспорт безопасности организации от «05» 02.2025 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «16» сентября 2022 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2025 году:

а) капитальных ремонтов объектов – **не проводилось**, в том числе:

(всего)

проведена приемка готовности **Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 имени Ю.А. Шомахова ст. Александровской» дошкольное отделение «Теремок»**

(полное наименование организации)

(далее – организация).

I. Основные результаты приемки.

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 имени Ю.А. Шомахова ст. Александровской» № от «07» 08. 2024 года;

(полное наименование образовательной организации)

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «21» 04. 2016 г. № 07 АГ 108886, № 07 АГ 108888, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «21» апреля 2016 г. № 07 АГ 108887 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «29» ноября 2023 г. № 1018, срок действия свидетельства - бессрочно.

Выписка из реестра лицензий от 29.11.2023, регистрационный номер Л035-01231-07/00218233

Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно

2. Паспорт безопасности организации от «05» 02.2025 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «16» сентября 2022 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2025 году:

а) капитальных ремонтов объектов – **не проводилось**, в том числе:

(всего)

(наименование объекта)
выполнены _____,
(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не
имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:
_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной
организации:

косметический ремонт дошкольного отделения «Теремок»;

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом
учебном году - **имеется.**

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо:

**Ремонт фасада, замена оконных и дверных блоков, замена
тепловой, водопроводной и канализационной систем, ремонт крылечек и
ступеней, установка ограждения, ремонт атмостки, благоустройство
территории, замена электропроводки, наружного освещения,
асфальтирование территории двора дошкольного отделения с заменой
бордюров.**

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении
к лицензии, **соблюдаются** (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление
дополнительных образовательных услуг: **образовательная деятельность -
дошкольное;**

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - **280 человек;**

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - **121
человек**, в том числе 0 обучающихся с применением дистанционных
образовательных технологий;

г) численность выпускников 2024 - 2025_ годов - _ человек; из них
поступивших в вузы - _ человек, профессиональные образовательные

организации - __ человек, работают - __ человек; не трудоустроены - __ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - **38 человек**;

е) количество дошкольных групп по комплектованию:

групп всего - **6**; количество обучающихся - **121 человек**;

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеются**;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации: **35 человек**:

педагогических работников – **12 человек - 97%**;

научных работников - _____ человек _____ %;

инженерно-технических работников – **1 человек 3 %**;

административно-хозяйственных работников – **16 человек - 100%**;

производственных работников - _____ человек _____ %;

учебно-воспитательных работников – **6 человек - 100 %**;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – человек %;

к) наличие плана работы организации на 2025-2026 учебный год

-**имеется**.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации **оборудованы** (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов на разрешение на эксплуатацию	и Наличие состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Физкультурный зал	1	100%	70	имеется	имеется	удовлетворительное	имеются огнетушители УО	
2.	Музыкальный зал	1	100%	70	имеется	имеется	удовлетворительное	имеются огнетушители УО	
3.	Дошкольные группы	6	100%	70	имеется	имеется	удовлетворительное	имеются огнетушители УО	
4.	Методический кабинет	1	100%	65	имеется	имеется	удовлетворительное	Имеется огнетушитель УО	
5.	Медицинский кабинет	1	100%	65	имеется	имеется	удовлетворительное	Имеется огнетушитель УО	
6.	Пищеблок	1	100%	65	имеется	имеется	удовлетворительное	Имеется огнетушитель УО	

Наименование	Норма (в зависимости от типа учреждения)	Имеется в наличии	Из них исправных	Наличие приспособлений для хранения и использования
Телевизор		7	6	
Музыкальный центр		1	1	
Магнитофон		2	2	
Проектор		1	1	
Синтезатор		1	0	
Экран		1	1	
Компьютер		7	3	
Копировальная техника		7	4	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется** (не имеется), **приспособленное помещение** (типовое помещение), емкость – **15 человек**, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

тренажерный зал – **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

бассейн – **не имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

музыкальный зал – **имеется** (не имеется), **типовое помещение** (типовое помещение), емкость – **40 человек**, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

музей – **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

учебные мастерские – **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

компьютерный класс – **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой – **обеспечена не в полном объеме**:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - **7 единиц**, из них подлежит списанию – **3 единицы**, планируется к закупке в текущем учебном году __ - единиц.

Основные недостатки: **выход из строя основных блоков компьютерной техники;**

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – **частично имеется**,
(имеются, не имеются)

обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его состояние **удовлетворительное** (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «__» _____ 20__ г. № _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: мячи волейбольные 3 шт., мячи резиновые 25 шт., мячи футбольные 2 шт., обручи 10 шт.

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____.

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели: шкаф плательный детский - 25 шт.; стулья офисные – 20 шт.; стулья детские – 120 штук, шкафы для пособий – 6 штук;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное).

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - **842**; фонд учебников – 0; _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - **842**.

Основные недостатки: _____.

Потребность в обновлении книжного фонда **не имеется**.

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - **удовлетворительное**: общая площадь участка - **11485** га;

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеется, соответствует санитарным требованиям.**

ООО "ЭКОЛОГИСТИКА" - Договор от 31.01.2025 № 1271/БО/25

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: **не имеется**;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеется, соответствуют требованиям безопасности.**

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдается – **соблюдаются.**

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: **не имеется.**

7. Медицинское обслуживание в организации **не организовано**;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «___» _____ 20___ г, № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – **имеется** (не имеется), **типовое помещение** приспособлено (типовое помещение), вместимость – **7 человек**, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – **имеется** (не имеется), **приспособленное** (типовое помещение), вместимость – **12** _____ человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

процедурная – **имеется** (не имеется), **типовое** приспособлен (типовое помещение), емкость **2** человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании: лангеты, фиксатор, весы.

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: недоукомплектованность медицинским оборудованием:

8. Питание обучающихся – организовано:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в **1 смену, столовых не имеется.**

(количество смен)

(количество столовых)

Качество эстетического оформления залов приема пищи **имеется, удовлетворительное,**

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются;**

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет **100%**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве **18 детей**, что составляет **15%** от их общего количества;

в) приготовление пищи **осуществляется из продуктов закупаемых организаций, по заключенным договорам**

(из продуктов, закупаемых организаций,

СХПК «Ленинцы» - Муниципальный контракт от 17.01.2025 № 1

ИП глава КФХ Колесникова Е.Л. - Контракт от 17.01.2025 № 2

ИП Мазуренко В.Н. - Муниципальный контракт от 17.01.2025 № 7

ИП Ким Л.З. - Муниципальный контракт от 17.01.2025 № 8.

(полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов **организовано**,

(организовано, не организовано)

санитарным нормам **соответствует**.

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____);

д) обеспеченность технологическим оборудованием — **достаточное**,

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям**,

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации **оформлены**.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования:

(имеется, не имеется)

не имеется;

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует требованиям**.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное**;

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеются**.

(имеется, не имеется)

7. Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся **организован**,

(организован, не организован)

С использованием кипячённой охлажденной воды.

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки:

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется**,

(имеется, не имеется)

ООО «Дезинфекция» договор № 147/1 от 20.01.2025г.

ООО «Дератизация» договор № 147/1 от 12.05.2025г.

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности дошкольных групп (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует**

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:

10. Транспортное обеспечение организации – **не организовано**;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **не имеется**;

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены**:

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации **осуществляется сторожами в нерабочие дни, в ночное время, дежурным по режиму в дневное время**

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе **4 –х** сотрудников.

Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **1 человека**.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: **не имеется**

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора);

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы**;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы**;

(оборудованы, не оборудованы)

г) оснащение объекта (территории) системой наружного освещения **имеется**;

(имеется, не имеется)

д) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова, телефон АТС; ФИЛИАЛ ФГУП ОХРАНА ФСВНГ РФ ПО КБР - Договор от 20.01.2025 № 245/ТО/ТОРОУСПИ/2025

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована**

(организована, не организована)

ж) территория организации ограждением **обеспечена**

(обеспечена, не обеспечена)

и оборудована

(оборудована, не оборудована) несанкционированный доступ;

з) оснащение объекта (территории) стационарными или ручными металлонескателями **имеется**;

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует нормативным требованиям**

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2025 году приемка состояния пожарной безопасности **не проводилась**,

(проводилась, не проводилась)

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки и предписания

б) требования пожарной безопасности **выполняются**;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы**.

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена **пожарная сигнализация ВЭРК ПК 24**,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

Обеспечивающая автоматическое включение при пожаре.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы**;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает**

(обеспечивает, не

обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации **разработаны** (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены** (не назначены);

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась**.

(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта № 194 от «21» июля 2022 года, выданного
ИП Боготова Э.В. соответствует нормам
 (наименование организации, проводившей приемку)

(соответствует (не соответствует) нормам)

3) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано**.
 (организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: **не выявлены**.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.
 (проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **теплоцентраль**.

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние **удовлетворительное**.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы будет **проведена 30 августа 2025 года**,

(проведена, не проведена)

ответственный - МП ММР "ТЕПЛОСБЫТ" - Муниципальный контракт от 30.01.2025 № 017/м-2025г.

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается**.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции**.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации **осуществляется**.

16. Газоснабжение образовательной организации: **не имеется**.

17. Канализация **имеется**.

II. Заключение комиссии

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 имени Ю.А. Шомахова ст. Александровской» дошкольное отделение «Теремок»

(полное наименование организации)

к новому 2025-2026 учебному году

г.о.ш.ш.о.в.о.

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии

О.И. Безудная

Заместитель председателя

комиссии

Э.А. Скотаренко

Секретарь комиссии

Е.В. Лукашова

Члены комиссии:



С.М. Герасимова

Л.Н. Матыченко

Т.А. Мулазимов

И.А. Шампаров

В.В. Чепцова

Ю.С. Пелипенко

Г.С. Вербицкая



(подпись)

(инициалы, фамилия)